**CheckList Documentação para Compra e Venda Com Financiamento e/ou FGTS**

**Documentos Comprador(es):**

* RG/CPF;

•  Comprovante  de  residência  atual  (com  vencimento);

•  Comprovante  de  estado  civil  (nascimento  ou  casamento  –  com  pacto antenupcial se  houver);

•  2  últimos  contracheques;

•  6  últimos  extratos  bancários  (somente  em  caso  de  movimentação  informal  ou comissões);

•  Último  Imposto  de  Renda  Completa  (se  declarado),  com  recibo  de  entrega;

•  Declaração  do  empregador  atualizada  e  original  (para  imóveis  até  R$  200mil  e/ou  na  utilização  do  FGTS );

•  Cópia  da  carteira  de  trabalho,  somente  se  o  FGTS  for  utilizado  (páginas  dafoto e  verso,  contratos  de   trabalho  e  opção  do  FGTS/PIS).

•  Informar  o  número  do  PIS  (caso  possua  carteira  assinada  ou  saldo  no  FGTS);

•  Informar  data  do  início  das  atividades  caso  autonomo  ou  profissional  liberal;

•  Procuração,  alvará  de  venda  ou  partilha  (se  houver);

•  E­mail  e  telefone  de  contato  do  comprador;

•  Informar  escolaridade  e  profissão  no  e­mail ao enviar a documentação.

Será  necessária  a  apresentação  dos  documentos  pessoais  do  cônjuge  oucompanheiro (a),  caso  o (a)   proponente  seja  casado (a)  ou  caso  deseje  compor a  renda  para  a  aprovação  do  crédito.

**Já  os  vendedores/procuradores,  deverão  apresentar  os  seguintes documentos:**

•  RG/CPF;

•  Comprovante  de  residência  atual  (com  vencimento);

•  Comprovante  de  estado  civil  (nascimento  ou  casamento  – com pacto antinupcial devidamente averbado na matrícula (se houver);

•  Informar  número  da  conta  na  Caixa  ­  corrente  ou  poupança  (obrigatório);

•  Procuração,  alvará  de  venda  ou  partilha  ­  originais  (se  for  este  o  caso);

•  Fone  e  e­mail  de  contato.

**Documentação  do  imóvel:** (Panam Providencia)

•  Matrícula  atualizada  ônus  e  reipersecutória;

•  Negativas  de  condomínio  e  IPTU.